

# LIVING

## データ入稿ガイド

**えひめリビング新聞社**

2018年6月現在

詳しいお問い合わせは/愛媛県松山市千舟町7丁目2-8 (株)えひめリビング新聞社  
TEL.089・931・7001 FAX.089・913・0025 <http://www.ehimeliving.co.jp/>

## 対応アプリケーション

---

◎Illustrator ~CC

◎Photoshop ~CC

◎InDesign ~CC

※MacroSoft Officeでの入稿はお受けしていません。

## データの入稿方法について

---

◎CD-R または ファイル便による入稿

### ●入稿形式

必要なデータをフォルダにまとめ(使用しない部品は削除して下さい)、zip形式の圧縮で送信してください。圧縮せずそのまま添付するとセキュリティの都合上、ウイルスファイルと誤認して削除される場合がありますのでお気を付け下さい。弊社メールサーバは容量制限によりEメールに添付できません。「宅ファイル便」などの「オンラインストレージ」を使用してください。ただし、オンラインストレージは通信状況によっては届かない場合があります。送信後に電話又はFAXで必ず確認のご連絡をください。

### ●出力紙ほか

データ送信後、出力紙(データをプリントしたものか確認用のPDFデータ)と、「データ入稿表」(弊社ホームページ内 [http://www.ehimeliving.co.jp/download/download\\_index.html](http://www.ehimeliving.co.jp/download/download_index.html)からPDFファイルのダウンロードもできます)をFAXしてください(PDFの添付でも可)。色味などはデータ優先で処理を行います。

### ●データ名(ファイル名)の注意点

ファイル名には半角英数字のみ使用してください。全角文字や/(半角スラッシュ)、①(数字の○囲み)などの記号は文字化けし、セキュリティの都合上、ウイルスメールと誤認して削除される場合がありますので使用しないでください。画像などのリンク先のファイル名を変更した場合、必ずIllustratorの再リンクまたはリンク更新を行なった上で保存しなおしてください。

## その他

---

◎データチェック

- ・不備が発見された場合は、メディア及びプリントアウト・入稿表を返却しますので、制作者において、すみやかにデータ訂正をお願いします。

◎データ訂正

- ・データ入稿後に修正などが発生した場合は、訂正したデータとプリントアウト・入稿表を再入稿して下さい。

※元データの不備による責任は一切負えません。ご了承お願いいたします。

※その他の詳細なお問い合わせは、各担当営業を通じてお願いいたします。

## Illustrator ドキュメント作成時の注意点・各種設定など

---

### ◎色指定

- ・CMYKモードを使用して下さい。RGBモードは不可。特色(スポットカラー)は使用できません。

### ◎オーバープリント

- ・オーバープリントを設定しないで下さい。文字が消えるなど、トラブルにつながりますので十分注意して下さい。

### ◎文字

- ・全てアウトライン化して下さい。アウトライン化後にフォント情報が存在しない事を必ず確認して下さい。
- ・最低級数は9Q(6.378p)です。これより小さな文字を使用しているデータは、返却させていただく場合があります。

### ◎不要なオブジェクト・ガイドライン・孤立点の削除

- ・印刷するオブジェクト以外はすべて削除して下さい。(リビング新聞に掲載の広告はトンボ不要です)
- ・画面メニューから「ガイドラインの削除」を行って下さい。
- ・孤立点の有無をチェックし、不要な孤立点を削除して下さい。

### ◎その他

- ・リビング新聞に掲載の広告は周囲を1mm以下の罫線でくるか、色アミ60%以上で明確に区別をつけること。(Y単独は100%でも不可)
- ・スミベタは広告全体の2/3まで。(バックのスミはBK70%以下、かけ合わせで合計240%以下)
- ・掲載日、サイズ、広告主名などは、広告データ内に入れないで下さい。
- ・広告データの名称は他と重複しやすいものを避け、クライアント名を入れて下さい。
- ・本番写真を貼り込む場合、データ容量の肥大化や出力エラーを防ぐため、なるべく原寸(100%)で貼り込んで下さい。

## Photoshop ドキュメント作成時の注意点・各種設定など

---

### ◎画像モード

- ・カラーで使用する場合は、CMYKモードを使用して下さい。RGBモードは不可。

### ◎画像解像度

- ・350dpiで作成して下さい。また、画像サイズは出来るだけ原寸で作成して下さい。

### ◎保存形式

- ・保存形式…EPS形式
- ・プレビュー…Macintosh(8bit/pixel)
- ・エンコーディング…JPEG-高画質



## その他

---

### ◎対応OS

- ・Windows専用ファイルには対応していませんので、Macで読み込める形式でお願い致します。

媒体名	( 月 日付リビングまつやま)		
クライアント名			
ファイル名		広告サイズ	
営業担当	/	データ作成者	
色	4色 / 2色 / 1色 / 特色	入稿メディア	CD-R / メール添付
使用アプリケーション	<input type="checkbox"/> Illustrator CC ( ) / CS6 / CS4 / CS3 / CS2 <input type="checkbox"/> Photoshop CC ( ) / CS6 / CS4 / CS3 / CS2 <input type="checkbox"/> InDesign CC ( ) / CS6 / CS4 / CS3 / CS2		
通信欄			

- 注意事項**
- 必ず**出力用紙**を一緒に入稿してください。
  - Illustrator で入稿の場合は、フォントを全て**アウトライン化**をして入稿ください。
  - 貼り込む画像は、全て**原寸**にリサイズしていただきますようお願いいたします。
  - 画像データのカラーモードは**CMYK**、**350dpi**の**EPS**形式 (**EPS 保存オプションのエンコーディングを JPEG- 高画質に設定**)。
  - メールでの入稿の場合は**データを圧縮**し、この入稿表と確認用 PDF を添付してください。

媒体名	( 月 日付リビングまつやま)		
クライアント名			
ファイル名		広告サイズ	
営業担当	/	データ作成者	
色	4色 / 2色 / 1色 / 特色	入稿メディア	CD-R / メール添付
使用アプリケーション	<input type="checkbox"/> Illustrator CC ( ) / CS6 / CS4 / CS3 / CS2 <input type="checkbox"/> Photoshop CC ( ) / CS6 / CS4 / CS3 / CS2 <input type="checkbox"/> InDesign CC ( ) / CS6 / CS4 / CS3 / CS2		
通信欄			

- 注意事項**
- 必ず**出力用紙**を一緒に入稿してください。
  - Illustrator で入稿の場合は、フォントを全て**アウトライン化**をして入稿ください。
  - 貼り込む画像は、全て**原寸**にリサイズしていただきますようお願いいたします。
  - 画像データのカラーモードは**CMYK**、**350dpi**の**EPS**形式 (**EPS 保存オプションのエンコーディングを JPEG- 高画質に設定**)。
  - メールでの入稿の場合は**データを圧縮**し、この入稿表と確認用 PDF を添付してください。